



遞交提名資料備忘

請利用以下檢視清單，確保已備妥所有提名資料：

- ☐ 1. 提名資料是否已包括下列各項？
 - (a) 填妥及已簽署的提名表格（甲部和乙部）一份正本及兩份列印本
 - (b) 三份教學反思及教學錄像片段簡介列印本
 - (c) 三份計劃或活動錄像片段簡介列印本(如有)
 - (d) 一個儲存下列資料的USB
 - (i) 提名或和議原因 (“pdf” 檔)
 - (ii) 教學反思 (文字檔)
 - (iii) 教學錄像片段（攝錄於2024年9月1日或以後，真實、連貫而未經剪輯）、相關的簡介
 - (iv) 2024/25 學年與提名相關的各級教學計劃或教學進度表
 - (v) 計劃或活動錄像片段（攝錄日期不限、可經剪輯）、相關的簡介（如有）
 - (vi) 補充資料及其索引頁（如有）
- ☐ 2. 候選教師（包括每一位組員）是否已填妥提名表格乙部的第一部分A項候選教師的個人資料、簽署 C 項「聲明」（提名表格第B-4頁）及第四部分個人資料的收集及使用（提名表格第B-9頁）？
- ☐ 3. 提名人與和議人是否已填妥與簽署提名表格乙部的第二部分和第三部分？
- ☐ 4. 教學／活動（如適用）的錄像片段是否以“avi”、“wmv”、“mpeg”、“mpg”或“mp4”的格式存檔？
- ☐ 5. 如有補充資料，是否已整合為單一檔案，並且連同索引頁不超過10頁儲存在USB內？
- ☐ 6. 如候選教師透過香港政府一站通填寫並遞交提名表格（甲部），信封封面是否已註明電子表格的參考編號？
- ☐ 7. 提名資料遞交：**香港灣仔皇后大道東213號胡忠大廈11樓1107室**
行政長官卓越教學獎秘書處

截止遞交提名日期及時間：2025年10月3日下午6時

查詢 電話：2892 5782 電郵：ate@edb.gov.hk